

УТВЕРЖДАЮ

Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального бюджета, федерального

Заместитель главы
Промышленновского
муниципального округа -
начальник УКМПСТ
Промышленновского

А.В. Пряжникова

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 15 "

202/г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ :

01.01.2026

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

на 20 26 и на плановый период 20 27 и 20 28 годов Дата начала действия 01.01.2026

Дата окончания 31.12.2026

Код по сводному реестру 323b7229

Наименование федерального муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение "Промышленновский районный Историко-краеведческий музей"

Вид деятельности федерального муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность музеев

Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий

По ОКВЭД 91.02

По ОКВЭД 91.03

По ОКВЭД

(указываются виды деятельности федерального государственного учреждения, по которым ему утверждается государственное

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.

код по общероссийскому базовому перечню или федеральному

47.017.0

2. Категории потребителей Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 26 год (отчетный финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910210.P.45.0.00990001001		Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.		В стационарных условиях	Бесплатно	Предоставление доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, организация выставок, стационарных экспозиций, организация экскурсионного обслуживания	человек	792	40560	52650	54600	5	2028

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги ⁵			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги ⁵		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
911200.Р.45.1.00580001000		Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок		Вне стационара	Бесплатно	Количество выставок	Единиц	642	46	60	62	0	0	0	5	1

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУ "ПРИКМ"	15.01.2014	№ 4	"О порядке определения платы за оказание услуг муниципального бюджетного учреждения "Промышленновский районный Историко-краеведческий музей"

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

1. Гражданский кодекс РФ;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ;
3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83 - ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
5. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях»;
6. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82 - ФЗ «Об общественных организациях»;
7. Федеральный закон РФ от 07.07.1995 № 135 - ФЗ «О благотворительной деятельности»;
8. Федеральный закон от 26.05.1996 № 15 - ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
9. Устав муниципального бюджетного учреждения «Промышленновский
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети ИНТЕРНЕТ (сайт МБУ "ПРИКМ")	уставные и нормативные документы, афиши мероприятий и выставок, пресс-релизы	По мере актуализации
Размещение информации в СМИ (печатные периодические издания, телекоммуникационные сети)	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/мероприятие	Перед проведением выставки/мероприятия

Размещение информации в справочниках, буклетах	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/мероприятие	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения	По мере необходимости
Размещение информации на доске объявлений в музее	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения	По мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 11. Наименование работ Создание экспозиции (выставок) музеев, организация выездных выставокКод по федеральному
перечню

0058

2. Категории потребителей работ в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910210.Р.45.1.0058001000	Создание экспозиций (выставок) музеев			В стационарных условиях		Бесплатно	Количество экспозиций	642	Организация выставок	66	82	84	0	0	0	5	3

910210. Р.45.0. 009900 01001	Осуществление экскурсионного обслуживания			В стационарных условиях		Бесплатно	Количество экспозиций	642	Организация, проведение экскурсий	968	1220	1230	0	0	0	5	48
---------------------------------------	---	--	--	-------------------------	--	-----------	-----------------------	-----	-----------------------------------	-----	------	------	---	---	---	---	----

Раздел 2

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности

1. Наименование работ музейных предметов, музейных коллекций

Код по федеральному перечню

0057

2. Категории потребителей работ в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 <u>26</u> год (очередной финансовый	20 <u>27</u> год (1-й плановый период)	20 <u>28</u> год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

910210. Р.45.1.0 0570002 000	Формирова ние, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасност и музейных предметов, музейных коллекций			Количество предметов		Количес тво предмето в Музейног о фонда учрежден ия, внесенны х в Государст венный каталог Музейног о Фонда РФ за отчетный	Единица	642	Внесен ие музейн ых предме тов ГК МФ РФ	6	9	11	0	0	0	0	0
---------------------------------------	---	--	--	-------------------------	--	--	---------	-----	---	---	---	----	---	---	---	---	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления ⁷

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУ "ПРИКМ"	22.09.2021	№ 84-о	"О платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Промышленновский районный Историко-краеведческий музей"

Часть III. Прочие сведения о государственном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти
1	2	3
1. Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	ежемесячно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
2. Выездная проверка	по мере необходимости	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
3. Камеральная проверка	по графику	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
4. Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной муниципальным органом исполнительной власти	ежемесячно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
5. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	ежемесячно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении государственного

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчетность составляется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчетность составляется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания ¹⁰

Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

В состав бюджетной отчетности включаются следующие формы отчетов:

4.3.1. Баланс муниципального учреждения, (ф. 0503730);

4.3.2. Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725);

4.3.3. Справка по заключению счетов (ф. 0503710);

4.3.4. Отчет об исполнении учреждением его плана финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737, ф.738);

4.3.5. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);

4.3.6. Пояснительная записка (ф. 0503760);

Статистическая отчетность предоставляется по формам и срокам, установленным Росгосстатом.

Дополнительная информация предоставляется по формам и срокам, установленным Учредителем.

Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отклонение в показателях на 5%.

¹ Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель

⁹ Заполняется в целом по государственному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)

Директор МБУ "ПРИКМ"


Л.И. Белоус

