



Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню 47.017.0

2. Категории потребителей государственной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>6</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910210.P.45.0.00990001001		Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.		В стационарных условиях	Бесплатно	Предоставление доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, организация выставок, стационарных экспедиций, организация экскурсионного обслуживания	человек	792	48750	50700	52650	5	2437

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги <sup>2</sup>			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги <sup>3</sup>		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>4</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги <sup>6</sup>		
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
911200.P.4 5.1.005800 01000		Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок		Вне стационара	Бесплатно	Количество выставок	Единиц	642	36	58	60	0	0	0	5	3

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУ "ПРИКМ"	15.01.2014	№ 4	"О порядке определения платы за оказание услуг муниципального бюджетного учреждения "Промышленновский районный Историко-краеведческий музей"

## 5. Порядок оказания государственной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

1. Гражданский кодекс РФ;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ;
3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184 - ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83 - ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
5. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях»;
6. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82 - ФЗ «Об общественных организациях»;
7. Федеральный закон РФ от 07.07.1995 № 135 - ФЗ «О благотворительной деятельности»;
8. Федеральный закон от 26.05.1996 № 15 - ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
9. Устав муниципального бюджетного учреждения «Промышленновский районный Историко-краеведческий музей» от 18.03.2020;
10. Федеральный закон РФ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

---

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Размещение информации в сети ИНТЕРНЕТ (сайт МБУ "ПРИКМ")	Полная информация о деятельности музея, уставные и нормативные документы, афиши мероприятий и выставок, пресс-релизы	По мере актуализации
Размещение информации в СМИ (печатные периодические издания, телекоммуникационные сети)	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/мероприятие	Перед проведением выставки/мероприятия
Размещение информации в справочниках, буклетах	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/мероприятие	По мере необходимости
Размещение информации на информационных стендах	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения	По мере необходимости
Размещение информации на доске объявлений в музее	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения	По мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах <sup>5</sup>

Раздел 1

1. Наименование работ Создание экспозиции (выставок) музеев, организация выездных выставок.

Код по федеральному  
перечню

0058

2. Категории потребителей работ в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>3</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>4</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>1</sup>	наименование показателя <sup>1</sup>	наименование показателя <sup>1</sup>	наименование показателя <sup>1</sup>	наименование показателя <sup>1</sup>	наименование показателя <sup>2</sup>	единица измерения		описание работы	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910210.Р.45.1.00580001000	Создание экспозиций (выставок) музеев			В стационарных условиях		Бесплатно	Количество экспозиций	642	Организация выставок	78	80	82	0	0	0	5	4

910210. P.45.0.0 0990001 001	Осуществление экскурсионного обслуживания			В стационарных условиях		Бесплатно	Количество экспозиций	642	Организация, проведение экскурсий	1200	1210	1220	0	0	0	5	60
---------------------------------------	---	--	--	-------------------------	--	-----------	-----------------------	-----	-----------------------------------	------	------	------	---	---	---	---	----

Раздел 2

1. Наименование работ Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Код по федеральному перечню

0057

2. Категории потребителей работ в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й плановый период)	20 27 год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>8</sup>	код по ОКЕИ <sup>4</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

910200.Р.45.1.00570002000	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций			Количество предметов		Количество предметов Музейного фонда учреждения, внесенных в Государственный Музейного Фонда РФ за отчетный период	Единица		642	12352	12354	12356	0	0
---------------------------	--	--	--	----------------------	--	--	---------	--	-----	-------	-------	-------	---	---

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>2</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>6</sup>	наименование показателя <sup>7</sup>	единица измерения		описание работ <sup>10</sup>	20 25 год	20 26 год	20 27 год	20 25 год	20 26 год	20 27 год	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>8</sup>	код по ОКЕИ <sup>9</sup>		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

910210.Р 45.1.005 70002000	Формирование, учет, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций			Количество предметов		Количество предметов Музейного фонда учреждения, внесенных в Государственный каталог Музейного Фонда РФ за отчетный период	Единица	642	Внесение музейных предметов в ГК МФ РФ	5	7	9	0	0	0	0	0
----------------------------------	--	--	--	----------------------	--	--	---------	-----	--	---	---	---	---	---	---	---	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления <sup>7</sup>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУ "ПРИКМ"	22.09.2021	№ 84-о	"О платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением "Промышленновский районный Историко-краеведческий музей"

Часть III. Прочие сведения о государственном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	(государственные органы), осуществляющие
1	2	3
1. Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	ежемесячно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
2. Выездная проверка	по мере необходимости	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
3. Камеральная проверка	по графику	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
4. Ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной муниципальным органом исполнительной власти	ежемесячно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа
5. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	ежемесячно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Промышленновского муниципального округа


здания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчетность составляется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания	Отчетность составляется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным.
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания	Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания	<p>В состав бюджетной отчетности включаются следующие формы отчетов:</p> <p>4.3.1. Баланс муниципального учреждения, (ф. 0503730);</p> <p>4.3.2. Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725);</p> <p>4.3.3. Справка по заключению счетов (ф. 0503710);</p> <p>4.3.4. Отчет об исполнении учреждением его плана финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737, ф. 738);</p> <p>4.3.5. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);</p> <p>4.3.6. Пояснительная записка (ф. 0503760);</p> <p>4.3.7. Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738).</p>
5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания <sup>10</sup>	<p>Статистическая отчетность предоставляется по формам и срокам, установленным Росгосстатом.</p> <p>Дополнительная информация предоставляется по формам и срокам, установленным Учредителем.</p> <p>Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отклонение в показателях на 5%.</p>

- <sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".
- <sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.
- <sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их
- <sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.
- <sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).
- <sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.
- <sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.
- <sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Директор МБУ "ПРИКМ"  Л.И. Белоус

